

農經系誠徵教學行政助理一名

- 【公司名稱】 台大農經系
- 【工作職缺】 教學行政助理
- 【工作內容】 協助本系執行教學行政相關工作。
- 【徵求條件】 有意申請者請備妥中文履歷表(附照片),及大學研究所經濟相關科系所畢業證書影本(含應屆畢業生)及成績單影本,於99年01月12日(星期二)前寄達10617台北市羅斯福路4段1號,國立臺灣大學農業經濟學系系辦公室 歐美華小姐收(信封正面請註明:應徵農業經濟學系教學行政助理)
- 【工作地點】 臺灣大學校總區 台大農經系
- 【薪資需求】 依教育部擴大就業方案敘薪
- 【需求人數】 1 人
- 【聯絡人/連絡方式】 (02) 3366-2675。
- 【其他備註】 聘期自受聘日起一年